

	REGULAMIN KORZYSTANIA Z ELEKTRONICZNEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA	Wg normy ISO 9001 ISO 14001 ISO 50001
	Data: 31 marca 2020 r.	Strona 1 z 4

Załącznik nr 1 - Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

INFORMACJA

Wykonując jeden z wielu obowiązków wynikających z RODO, na podstawie art. 13 **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., MZEC Sp. z o.o.**

*

informuje
Panią/Pana :

1. *KTO JEST ADMINISTRATOREM PAŃSTWA DANYCH ?*

Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kole przy ul. Przesmyk 1, 62-600 Koło **jest administratorem Państwa danych osobowych**. To oznacza, że odpowiadamy za ich wykorzystanie w sposób bezpieczny, zgodny z umową i przepisami prawa.

2. *DLACZEGO CHCEMY PRZETWARZAĆ DANE ?*

Państwa dane osobowe uzyskane przy zawieraniu umowy oraz w trakcie trwania umowy wykorzystane będą w następujących celach:

- 1) **zawarcia i wykonania łączącej nas umowy**, w tym zapewnienia poprawnej jakości usług – przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO),
- 2) **wykonania ciężących na administratorze danych obowiązków prawnych**, np.:
 - a. wystawianie i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych,
 - b. udzielanie odpowiedzi na Państwa pytania i reklamacje.

Z danych potrzebnych do realizacji obowiązków prawnych będziemy korzystać:

- a. przez czas wykonywania obowiązków, np. wystawiania faktur lub innych dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń między nami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),
- b. przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c RODO),
- 3) **ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń**, co obejmuje m.in. wysyłanie wezwań do zapłaty - przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z zawartej przez nas umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f RODO),



REGULAMIN KORZYSTANIA Z ELEKTRONICZNEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA

Wg normy

ISO 9001
ISO 14001
ISO 50001

Data: 31 marca 2020 r.

Strona 2 z 4

- 4) **tworzenia zestawień, analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne; obejmuje to w szczególności raportowanie, planowanie rozwoju usług – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z zawartej przez nas umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1f RODO)**

We wskazanych wyżej celach nie będziemy dokonywali profilowania, czyli zautomatyzowanej analizy Państwa danych i opracowania przewidywań na temat preferencji lub przyszłych zachowań.

3. CZY MOŻEMY WSPÓŁPRACOWAĆ Z PAŃSTWEM BEZ PRZETWARZANIA DANYCH ?

Nie mamy takiej możliwości. Do zawarcia umowy wymagamy podania od Państwa danych na wniosku - jeżeli ich Państwo nie podażą nie zawrzemy umowy. Dodatkowo możemy poprosić o dane opcjonalne, które nie mają wpływu na zawarcie umowy- jeżeli ich nie otrzymamy, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy.

4. CZY PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE ?

Tak. Nie wszystkie czynności możemy wykonać sami, część usług musimy zlecać. Państwa dane przekazujemy:

- 1) **podmiotom przetwarzającym** dane w naszym imieniu uczestniczącym w naszym imieniu w wykonywaniu naszych czynności:
 - a) podwykonawcom wspierającym nas, np. w wykonaniu usług remontowych, obsłudze korespondencji czy w procesie obsługi Klienta,
 - b) podmiotom obsługującym nasze systemy informatyczne i teleinformatyczne,
 - c) podmiotom świadczącym nam usługi audytowe, pomoc prawną i usługi doradcze;
- 2) **innym administratorom** danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - a) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - b) podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) w celu dokonania zwrotów na Państwa rzecz lub w celu zapewnienia działania usługi *polecenia zapłaty*.

5. DANE Z INNYCH ŹRÓDEŁ.

Jeżeli płacą Państwo za pośrednictwem np. banku lub instytucji płatniczych, to wejdziemy w posiadanie informacji o tym, z jakiego konta, w jakiej instytucji dokonali



REGULAMIN KORZYSTANIA Z ELEKTRONICZNEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA

Wg normy

ISO 9001
ISO 14001
ISO 50001

Data: 31 marca 2020 r.

Strona 3 z 4

Pastwo zapłaty. Dane te będziemy przetwarzać w celu sprawdzenia, czy dokonali Państwo poprawnej zapłaty, a w razie potrzeby także w celu dokonania zwrotów, w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń.

6. CZY PLANUJEMY PRZEKAZYWANIE PAŃSTWA DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY ?

Obecnie nie planujemy przekazywać Państwa danych poza OEG (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. JAKIE PRZYŚLUGUJĄ PAŃSTWU UPRAWNIENIA ?

Mogą Państwo złożyć wniosek (dotyczący danych osobowych) o:

- a. **sprostowanie** (poprawienie) danych;
- b. **usunięcie** danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych w naszym serwisie internetowym;
- c. **ograniczenie przetwarzania** (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych - stosownie do złożonego wniosku);
- d. **dostęp** do danych (o informację o przetwarzanych przez nas danych oraz o kopię danych);
- e. **przeniesienie danych** do innego administratora danych (w zakresie określonym w art. 20 RODO).

Z tych praw mogą Państwo skorzystać składając wniosek w siedzibie MZEC. Aby mieć pewność, że są Państwo uprawnieni do złożenia wniosku, możemy poprosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających nam Państwa uwierzytelnić.

Zakres każdego z praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia mogą Państwo skorzystać, zależeć będzie na przykład od podstawy prawnej wykorzystywania przez MZEC danych oraz od celu ich przetwarzania.

8. PRAWO DO SPRZECIWU.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest nasz prawnie uzasadniony interes. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją:

- a. ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności,

	REGULAMIN KORZYSTANIA Z ELEKTRONICZNEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA	Wg normy ISO 9001 ISO 14001 ISO 50001
	Data: 31 marca 2020 r.	Strona 4 z 4

lub

b. podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

9. ZGODA.

Jeżeli przetwarzanie Państwa danych nie jest konieczne do zawarcia umowy, realizacji obowiązku prawnego lub nie stanowi naszego prawnie uzasadnionego interesu, możemy prosić o wyrażenie zgody na określone sposoby wykorzystania Państwa danych. Udzieloną nam zgodę mogą Państwo w dowolnym momencie cofnąć (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

10. SKARGA.

Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

11. KONTAKT Z NAMI.

Nasze dane kontaktowe: **Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kole przy ul. Przesmyk 1, 62-600 Koło.**
Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w MZEC: **iod@mzeckolo.pl**